

**Politisk delegeringsreglement
for
Fyresdal kommune
2019-2023**



Vedteke i kommunestyret 08.11.2018
K-sak 80/18

A. Innleiing

Definisjon – generelt om delegert avgjerdsrett

Delegering tyder: Eit overordna organ, t.d. kommunestyret, kan gje eit underordna organ, t.d. eit fast utval, fullmakt til å treffe avgjerder i nærare nemnde saker. Organet overfører myndigheit av ein art som det sjølv har.

Det rettslege innhaldet i eit vedtak om delegering er at den ein delegerer til, kan treffe avgjerder innan rammene for vedtaket på vegner av det organet som delegerer.

Delegering av myndigheit inneber ikkje at ein seier frå seg myndigheit. Den myndigheit som blir delegert kan når som helst takast tilbake.

Det organet som delegerer kan òg fastsetje retningslinjer for korleis myndigheita skal bli utøvd.

Organet kan dessutan gripe inn i einskildsaker, og innanfor rammene til Forvaltningslova (fvl) gjere om vedtak gjort av underordna organ ([fvl § 35](#)).

[Kommunelova § 6](#) seier at kommunestyret er det øvste kommunale organet. Det gjer vedtak på vegner av kommunen så langt ikkje anna fyljer av lov eller vedtak om delegering. Kommunestyret har all kompetanse som ikkje positivt er lagt til andre organ i kommunen. Dette krev at det blir gitt friedom til å delegere til underordna organ. § 6 inneber at kommunestyret kan leggje myndigheit til underordna folkevalde organ og til administrasjonen.

Delegering til rådmannen innanfor hovudutvala sine ansvarsområde skal forståast som ei føring frå kommunestyret. Hovudutvala er det organet som har delegert og som er det overordna organet, innanfor sine ansvarsområde.

Stor friedom til å delegere mynde til underordna folkevalde organ og administrasjonen er ein føresetnad for politisk heilskapleg styring i kommunen. Eit kommunalt folkevald organ kan gi rådmannen fullmakt til å treffe vedtak i einskildsaker eller typar av saker som ikkje er av prinsipiell tyding. Ei sak blir rekna som "ikkje prinsipiell" når det ligg føre lover, retningslinjer e.l. for korleis ho skal handsamast, og/eller det er praksis frå handsaming av tilsvarende saker. All delegering frå kommunestyret til administrasjonen skjer gjennom rådmannen.

All delegert avgjerdsrett blir å utøve etter lover og føresegner, samt retningslinjer gitt av overordna organ innanfor budsjettet sine rammer og føresetnader.

Reglane om delegering i økonomireglement og finansreglement for Fyresdal kommune, er ein del av dette delegeringsreglementet.

Attendekalling av fullmakt og rett til ikkje å gjere bruk av delegert avgjerdsrett i einskilde høve

I medhald av delegert avgjerdsrett kan eit overordna organ krevje å få lagt fram for seg ei sak som eit underordna organ har til handsaming. På same måte kan organ som har avgjerdsrett i ei sak velje å ikkje gjere bruk av delegert avgjerdsrett i einskilde tilhøve, men overlate til overordna organ å gjere vedtak i saka.

Klage

Partar og andre som har rettsleg klageinteresse, har høve til å påklage enkeltvedtak gjort i medhald av delegert fullmakt av forvaltningsorgan oppretta i medhald av kommunelova, [jfr fvl § 28](#). Tilsetjingssaker kan likevel ikkje påklagast, [jfr fvl § 3, 2.ledd](#).

Med mindre særlov fastset noko anna, er formannskapet klageinstans for enkeltvedtak gjort av hovudutvala og rådmannen. I dei høve formannskapet gjer enkeltvedtak som blir påklaga, er kommunestyret klageinstans. Når kommunestyret sjølv treffer vedtak som fyrsteinstans, skal klaga sendast til statleg organ for avgjerd, jfr fvl § 28, 2.ledd. (Sjå elles forvaltningslova [kap VI](#) om reglar for handsaming av klager.)

Rådmannen kan ikkje delegere vidare fullmakta til å fungere som underinstans i klagesaker til andre i administrasjonen.

Delegering av mynde til å vere underinstans i klagesaker stansar ved rådmannen.

Alle klagesaker skal refererast i kommunestyret.

Mindretalsanke

I saker der eit utval har fullmakt frå kommunestyret til å gjere endeleg vedtak, kan 2 medlemmer, ordførar eller rådmann, innan møtet er slutt, krevje saka lagd fram for kommunestyret. Ankeadgangen for ordførar og rådmann kan vidaredelegerast. Ordføraren kan vidaredelegere til varaordføraren, rådmannen kan vidaredelegere til assisterande rådmann.

Det er i samanheng med klagesaker ikkje høve til å nytte mindretalsanke ved andre gongs handsaming i underinstansen.

Vedtaka fatta i administrasjonsutvalet kan av det enkelte medlem av utvalet, ordføraren, rådmannen eller den som møter i deira stad, ankast inn for overordna organ. Krav om anke må fremmast innan møte er slutt, og protokollerast.

Kontroll av om eit vedtak er lovleg

I medhald av kommunelova § 59 nr 1 kan tre eller fleire medlemmer av kommunestyret saman bringe avgjerd gjort av folkevald organ eller den kommunale administrasjonen inn for departementet til kontroll om avgjerda er lovleg. Ved slik kontroll skal det takas stilling til om avgjerda er:

- innhaldsmessig rektig
- gjort av nokon som har myndigheit til å treffe slik avgjerd
- blitt til på lovleg måte

Departementet sin mynde til å avgjere klage på om eit vedtak er lovleg, er delegert til fylkesmannen innanfor dei respektive fagområda, jfr [rundskriv H-25/92](#) frå kommunaldept.

Melding til utvala og kommunestyret

Administrative og politiske avgjerder fatta i medhald av delegeringsreglementet blir rapportert elektronisk.

Rapportar/pålegg og liknande frå offentlege tilsynsorgan skal leggest fram for det politiske organ som har mynde/ansvar innan aktuelle ansvarsområde.

Revidering/evaluering av politisk delegeringsreglement

Reglementet skal ha ein hovudgjennomgang det andre året i kvar valperiode for kommunestyre. Rådmannen legg fortløpande fram endringar frå ny kommunelov som verkar inn på delegeringsreglementet.

Praktisk oppbygging av dokumentet

Delegeringsreglementet er ordna etter lover, med Kommuneloven fyrst på grunn av den store føringa denne lova gjev, med dei andre lovane i alfabetisk rekkefølge.

Forkortingar:

K-styret	- Kommunestyret
FMS	- Formannskapet
OKO	- Hovudutval for oppvekst, kultur og omsorg
PM	- Hovudutval for plan og miljø
ADMU	- Administrasjonsutvalet

Fyresdal kommune nyttar rådmann som tittel på øvste administrative leiar i kommunen.

B. Mynde etter lovar

Kommuneloven tek utgangspunkt i at kommunestyret skal kunne delegere all mynde om ikkje særlege omsyn seier noko anna. Avgrensinga i høve til å delegere går ikkje fram av ein eller fleire særskilde føresegner i lova, men kjem fram ved at formuleringa "kommunestyret sjølv avgjer" blir nytta. Denne formuleringa gjev kommunestyret avgjerdsrett direkte gjennom lova.

Forbod mot delegering er meint å vere avgrensa til saker som har klart overordna styringsformål.

§	<u>Kommuneloven av 25.09.92 nr.107</u>	Delegering til og om:
7 nr.3	Endre medlemstalet i K-styret	K-styret
8 nr.1	Tal på medlemmer i FMS	K-styret
8 nr.3	Delegere avgjerdmynde	FMS kan avgjere i alle saker om ikkje anna fylgjer av lov. FMS skal leggje fram framlegg til økonomiplan, årsbudsjett og skattevedtak. FMS skal innstille i saker om årsrekneskap og årsmelding.
9 nr.1	Val av ordførar, varaordførar	K-styret
9 nr.5	Mynde til ordførar	Fullmakt til å treffe vedtak i einskildsaker eller i typar av saker som ikkje er av prinsipiell karakter. 1) Ordføraren har rett til å ta med seg folkevalde eller tilsette på møte og konferansar i den mon han finn det turvande. Ordføraren kan etter avtale med rådmannen ta med seg tenestemenn på møte og konferansar og/eller be om å få utgreidd saker. 2) Ordføraren tek avgjerd i representasjonssaker og ved tildeling av gåver til folkevalde/tilsette innanfor budsjetterte løyvingar, der slike saker ikkje er dekte innanfor vedteke reglement. 3) Ordføraren har innstillingsrett overfor kommunestyret i generelle politiske saker der innstillingsretten ikkje er lagt til eit utval eller administrasjonen. 4) Ordføraren har fullmakt til å fastleggje saksgangen for saker som skal handsamast politisk etter at saka er ferdig utgreidd frå administrasjonen. 5) Ordføraren har fullmakt til å representere Fyresdal kommune på årsmøter og generalforsamlingar der kommunestyret ikkje har bestemt noko anna. Er ordføraren ikkje habil til å vere kommunens representant på generalforsamling/årsmøte fordi han/ho sit i styret eller av andre årsaker ikkje er habil til å representere kommunen på generalforsamling/årsmøte, er fullmakta delegert til varaordføraren. Om ordføraren av andre grunnar ikkje har høve til å møte, kan ordføraren gje andre fullmakt til å møte i sin stad.
10 nr.1	Opprette faste utval	K-styret
10 nr. 2	Delegering til faste utval	Utvala: <ul style="list-style-type: none"> • Kan ta avgjerder i saker som gjeld utvalet sitt arbeids- og ansvarsområde og som det etter kommunelova er høve til å delegere til faste utval. • Har ikkje fullmakt til å fastsetje reglar og generelle retningslinjer som kan få verknad for fleire sektorar i kommunen eller til å avgjere saker som krev samordna behandling for fleire sektorar. • Har fullmakt til å delegere avgjerdsrett i einskildsaker innan sine ansvarsområde som det etter kommunelova er høve til å delegere anten til leiar av hovudutvalet, til eit arbeidsutval på minst 3 medlemmer eller til rådmannen.

		Når det er tale om å delegere vidare for utvalet, må det meldast til kommunestyret. FMS er næringsfondstyre, og handsamar søknader etter vedtekter for bruk og forvaltning av det kommunale næringsfondet.
10 nr.6	Omorganisere/legge ned utval	K-styret
11	Opprette styre for kommunale bedrifter	K-styret
11 nr. 4	Omorganisere/legge ned styre for kommunale bedrifter	K-styret
13	Utvida mynde i hastesaker	K-styret FMS har fullmakt til å treffe vedtak som skulle ha vore avgjort av anna organ, når det er naudsynt at vedtak blir fatta så raskt at det ikkje er tid til å kalle inn organet. Melding om vedtak blir lagt fram for vedkommande organ i neste møte.
15 nr.3	Vedta suspensjon frå verv	K-styret
16 nr.5	Velje fleire når talet på varafolk er blitt for lite	K-styret
18, 19,20	Innføre parlamentarisk styreform	K-styret
22 nr.2	Tilsette rådmann	K-styret
23 nr. 4	Delegert avgjerd til rådmann	Fullmakt til å treffe avgjerder i einskildsaker eller saker som ikkje er av prinsipiell art innan hovudutvala eller andre organ sine ansvarsområde. Alle utval kan delegere mynde til rådmann innanfor sitt område, om ikkje k-styret har sagt anna. Når ein ny type sak kjem opp – som reglementet ikkje seier noko om må det bli teke stilling til om avgjerda kan delegerast. Ynskjer k-styret å delegere, blir det ført inn i reglementet. Rådmannen får delegert mynde til å fastsetje møtedatoar der dette er naudsynt.
24 nr. 1	Kommunale stillingar	FMS: Har fullmakt til å opprette /leggje ned /endre heimlar innanfor budsjetttrammene, etter uttale frå sektor og handsaming i ADMU.
24 nr.2	Fastsetje om bruk av åremål	K-styret
25 nr.2	Val av administrasjonsutval	K-styret Administrasjonsutvalet er sett saman av 3 kommunestyrerepresentantar med tillegg av 2 representantar frå arbeidstakarane. Arbeidsgjevarrepresentantane <u>bør</u> ikkje vere tilsett i kommunen.
26 nr.4	Fastsetje retningslinjer for tilsette sin møterett i kommunale nemnder	K-styret
27 nr.1	Delta i interkommunalt samarbeid og gje mynde til slike styre	K-styret
28	Gje mynde til KS i arbeidsgjevarspørsmål	FMS med moglegheit til delegering til rådmann ved korte fristar.
39	Fastsetje reglement for sakshandsaming i folkevalde organ	K-styret
39 a	Innbyggjarinitiativ	K-styret
40 nr.5	Fastsetje reglement om folkevalde sin rett til innsyn	K-styret
41,42, 43	Fastsetje reglar for dekking av diverse utgifter, samt om pensjonsordningar for folkevalde	K-styret
44	Vedta økonomiplan og endringar	K-styret etter innstilling frå FMS.

nr.3		
45 nr.2 47 nr.3	Vedta årsbudsjett og vesentlege endringar i rammene for budsjettet	K-styret. FMS innstiller til k-styret.
56	Gjere vedtak om betalingsinnstilling	K-styret
62	Gjere vedtak om oppretting av kommunalt føretak	K-styret
63 nr.2	Fatte vedtak i endringar av vedtekter i kommunale føretak	K-styret
65 nr. 4	Val av leiar og nestleiar i styret for kommunalt føretak	K-styret
66 nr.3	Gjennomføre nyval av dei styremedlemmene som er vald av K-styret	K-styret
69	Godkjenne vedtak gjort av styret for kommunale føretak når vedtektene krev det	K-styret
76	Tilsyn med den kommunale forvaltninga – krevje saker lagt fram, gjere om vedtak	K-styret
77	Val av kontrollutval	K-styret
78	Tilsette revisor	K-styret: Kontrollutvalet innstiller.

§	Alkoholova av 02.06.89	Delegering til og om:
1-6	Einskildhøve	OKO har fullmakt til å gje løyve for einskildhøve, tidsavgrensa til arrangement/periode som varer inntil ei veke
1-7	Løyve til sal og skjenking av alkohol	K-styret
1-7c	Skifte av styrar	Rådmannen får fullmakt til å godkjenne skifte av styrar og nestansvarleg.
1-8	Inndraging av løyve	K-styret har fullmakt til inndraging av løyve
1-9	Kontroll	K-styret er kontrollorgan for utøving av sal og skjenking av alkohol.
4-4	Utviding av skjenketid	Rådmannen får fullmakt til å gjere vedtak om utviding av skjenketid og utviding av skjenkelokale for <u>eit einskild høve.</u>
4-5	Ambulerande skjenkeløyve	Rådmannen: Til slutta lag

§	Lov om barn og foreldre av 08.04.81 nr. 7	Delegering til og om:
45		Rådmannen har fullmakt til å gje fråsegn i spørsmål om foreldreansvar og samværsrett

§	Barnehagelova av 17.06.05 nr. 64 med forskrifter og departementets merknader.	Delegering til og om:
7, 8	Godkjenning av barnehagar	K-styret har mynde til å godkjenne barnehagar etter lova, jfr. pkt. 2 i vedtekter for Fyresdal barnehage
5 jfr. 4	Val av medlemmer til samarbeidsutvalet	K-styret har mynde til å velje kommunen sine representantar til samarbeidsutvalet. Representantane blir valde mellom medlemmer og varamedlemmer i OKO.
16	Tilsyn	Rådmannen har mynde til å føre lokalt tilsyn med verksemdar.
17, 18 Forskr §1	Dispensasjonar på kvalifikasjonar	Rådmannen er gitt mynde til å gi midlertidig dispensasjon frå utdanningskrav til styrar og pedagogisk bemanning. OKO er gitt mynde til å gi varig dispensasjon frå utdanningskravet til styrar og pedagogisk bemanning

§	<u>Barnevernlova av 17.07.92 nr.100</u>	Delegering til og om:
2-1	Ansvar	Rådmannen
2-1	Kommunens oppgåver	Barnevernssamarbeidet i Vest-Telemark Leiar av Barnevernssamarbeidet i Vest-Telemark har avgjerdsmynde i alle klientsaker som ikkje høyrer inn under Fylkesnemnda.

§	<u>Beitelova av 16.06.1961 nr 12</u>	Delegering til og om:
		PM

§	<u>Lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker av 14.06.02 med tilhøyrande forskrifter</u>	Delegering til og om:
		Rådmannen

	<u>Lov om eigedomsregistrering av 17.06.05 nr.101 - Matrikkellova</u>	Delegering til og om:
5a	Ansvar	Rådmannen: Avgjerdsrett i samsvar med lova og føresegner til denne.
32	Fastsetje reglar for gebyr for kart- og delingsforretning	K-styret
	<u>Forskrift for eigedomsregistrering (matrikkelforskrifta)</u>	

§	<u>Lov om eigedomsskatt til kommunane 06.06.75 nr. 29</u>	Delegering til og om:
10	Skatt for det komande året	K-styret fastset kvart år i samband med budsjettet kva satsar og reglar som skal nyttast ved utskrivning av eigedomsskatt for det komande skatteåret.

§	<u>Ekteskapsloven 04.07.91.nr 47 Kap3. inngåelse av ekteskap</u>	Delegering til og om:
12 b)	Vigslere	Vigslarar er: ordførar, varaordførar og Øyvind Klausen. K-sak 41/17

§	<u>Lov om film og videogram av 15.05.87 nr 21</u>	Delegering til og om:
2	Framsying av film	Rådmannen har mynde til å gje løyve til framsying og omsetnad av film eller videogram i næring.

§	<u>Lov om vern mot forurensninger og om avfall av 13.03.81 nr. 6</u>	Delegering til og om:
26, 3.ledd 30, 2.og 3.ledd 34	Innsamling av avfall og slam <u>Kommunal forskrift for renovasjon og septik,</u>	Rådmannen: Avgjerdsrett etter kommunal forskrift for renovasjon og septik.

	<u>Forurensingsforskrifta 01.06.04. nr. 931 kap 12</u>	Rådmannen: Avgjerdsrett når det gjeld løyve til utslepp frå separate avlaupsanlegg m.m. inntil 50 personekvivalentar
83, 2.ledd	Delegering av myndighet	K-styret
	<u>Forskrift av 04.07.03 nr 951</u>	Rådmannen: Får fullmakt til å handheve forskrift om gjødselsvarer av organisk opphav

§	<u>Folkehelseloven av 24.06.2011 nr 29</u>	Delegering til og om:
Kap 3	Miljøretta helsevern	K-styret sin mynde innan miljøretta helsevern (kap 3) blir delegert til rådmannen,
	Stansing og offentlig påtale	K-styret, myndigheit til stansing av verksemd (fhl kap3 § 16), og krav om offentlig påtale (fhl kap 3 § 18).
16	<u>Forskrift om vassforsyning og drikkevatt m.m. av 22.12.2016 nr. 1868</u>	Rådmannen fører tilsyn og fattar vedtak etter folkehelseloven for å gjennomføre bestemmelsane gjeve i medhald av denne forskrifta i samsvar med folkehelseloven § 8, § 9, § 14

§	<u>Friluftsløva av 28.06.57 nr. 16</u>	Delegering til og om:
15	Åtferdsreglar	K-styret: Kan med samtykke frå eigar eller brukar fastsetje åtferdsreglar som ein kvar som ferdast på området der utfarten er stor, pliktar å fylgje. Kommunen sitt vedtak må stadfestas av Fylkesmannen.
40	Stans i arbeid	Rådmannen: Stanse arbeid som er påbegynt i strid med forbod eller påbod etter lova, krevje fjerna heilt eller delvis byggverk, stengsel, annan innretning, skilt eller kunngjering som er i strid mot forbod eller pålegg.

§	<u>Gjerdelova av 05.05.61</u>	Delegering til og om:
		PM

§	<u>Helse og omsorgsteneste loven av 24.06.2011 nr 30</u>	Delegering til og om:
Kap 11 §11-2	Vederlag for helse og omsorgstenester <u>Forskrift Vederlag for tenester i institusjon</u>	K-styret der kommunen kan fastsetje vederlag innanfor ei viss ramme Rådmannen: I saker der storleiken på vederlaget blir fastsett av departementet i forskrifter.
Kap 3 3-2	Støttekontakt, praktisk bistand, omsorgslønn, avlasting	Rådmannen
Kap10	Tiltak for rusmiddel misbrukarar	Rådmannen
Kap 6 §1	Plikt til å inngå samarbeidsavtaler	K-styret

§	<u>Lov om hundehold av 04.07.03 nr. 74</u>	Delegering til og om:
		PM
6 f)		Rådmannen får fullmakt til å gi forskrift om ekstraordinær bandtvang for å beskytte viltet under ekstraordinære tilhøve.

§	<u>Lov om Husbanken av 29.05.09 m/føresegner</u>	Delegering til og om:
		Rådmannen: I saker som gjeld utbetningslån og startlån etter husbanken sine reglar

§	<u>Lov om laksefisk og innlandsfisk av 15.05.92, nr. 47</u>	Delegering til og om:
		PM

§	<u>Jordlov av 12.05.95 nr. 23</u>	Delegering til og om:
8	Pålegg om drift og bortleige av areal	PM
8a	Fritak frå driveplikt	PM
9 og 12	Omdisponering og frådelling av enkelttomter, både bebygde og ubebygde, inntil 2 daa	Rådmannen
9	Omdisponering og frådelling, > 2daa	PM
11	Drift av jordbruksareal, nydyrking og driftsveggar	PM
12	Frådelling av ein eigedom sine bygningar med tomt inntil 5 daa, der det ligg føre avtale om sal av restareal	PM
	Alle forskrifter heimla i jordlova	Rådmannen

§	<u>Konsesjonslova av 28.11.03 nr. 98</u>	Delegering til og om:
3	Konsesjon på utbyggingskontrakter	PM
4	Konsesjon på ubebygde enkelttomter over 2 daa	PM
9	Konsesjon på erverv av eigedom	PM
11	Vilkår for konsesjon	PM
17	Kontroll med at vilkåra blir overhaldne	PM

§	<u>Lov om motorferdsel i utmark og vassdrag av 10.06.77 nr.82 og forskrifter</u>	Delegering til og om:
3 og 5	Forbod og generell løyve	Rådmannen: Avgjerdsmyndigheita etter §§ 3 og 5 i nasjonal forskrift for bruk av motorkjøretøy i utmark og på islagde vatn (1990) Rådmannen: Avgjerdsmynde på søknader etter pkt. d i føreskrifta om landing og start med fly i område som ikkje kjem inn under 5b.
6	Løyve etter særskilte høve	PM

	<u>Naturmangfaldlova 19.06.09. nr. 100</u>	Delegering til og om:
		Rådmannen: Saker knytt til verneområde oppretta med heimel i denne lova

§	<u>Odelslova av 28.06.74 nr. 58</u>	Delegering til og om:
63		Rådmannen: Får fullmakt til blinking og utrekning av verdiauken av tilveksten

§	Opplæringslova av 17.07.98 nr.61 og forskrifter, haust 03	Delegering til og om:
2 – 1	Skulestart	Rådmannen får mynde til å avgjere om eit barn får ta til på skulen eit år før eller eit år seinare enn det kalenderåret barnet fyller 6 år.
2 – 5	Fritak	OKO kan innvilge søknader om fritak frå lokal forskrift (gjeld skuleruta og målform)
11-1	Representant til Samarbeidsutvalet	K-styret har mynde til å nemne opp ein representant frå kommunen i tillegg til rektor til samarbeidsutvalet. Samarbeidsutvalet får mynde til å godkjenne ordensreglement for skulen jfr. Opplæringslova §2-9
	Representant til Vest-Telemark PP-teneste	Vest-Telemarkrådet vel styret for Vest-Telemark PP-teneste
13-10	Ansvar for at krava i opplæringslova blir fylgt	Rådmannen får delegert mynde i alle saker som ikkje er av prinsipiell verdi. K-styret får orientering kvart år i mars jfr. lokalt System for kvalitetsvurdering etter opplæringslova §13-10

§	Plan- og bygningslova av 27.06.08 nr. 71 (ny plandel)	Delegering til og om:
3-3, 2. ledd	Ledelsen av kommunal planlegging, ansvar for oppfølging av plan- og bygningslova. Vedta kommunal planstrategi, kommuneplan og reguleringsplan.	K-styret
3-3, 3. ledd	Sørgje for å etablere ei særskilt ordning for å ivareta born og unge sine interesser i planlegginga.	K-styret
3-3, 4. ledd	Sikre at kommunen har tilgang til nødvendig planfagleg kompetanse.	K-styret
11-13	Fastsette planprogram for kommuneplan	K-styret
12-9	Fastsette planprogram for reguleringsplanar med vesentlege verknader for miljø og samfunn	K-styret
2-1, 1. ledd	Sørgje for at det ligg føre eit oppdatert, offentleg kartgrunnlag for dei føremål som omhandlast av lova.	Rådmannen
2-1, 2. ledd	Mynde til å krevje at den som fremjar planframlegg eller søknad om tiltak, utarbeider kart når dette er naudsynt for å ta stilling til framlegget eller søknaden.	Rådmannen
4-1, 2. ledd	Legge forslag til planprogram ut til offentleg ettersyn.	K-styret
11-14	Legge framlegg til samfunnsdel og arealdel av kommuneplanen på høyring/ offentleg ettersyn.	K-styret
11-17	Mindre endringar av kommuneplanen sin arealdel.	PM - mindre endringar Rådmannen – små endringar
12-1, 2. ledd	Sørge for at det vert utarbeidd reguleringsplan der dette følgjer av lova, kommuneplanen sin arealdel, eller der det elles er behov.	PM
12-2	Overlate til andre styresmakter eller private å utarbeide framlegg til områderegulering.	PM

12-3	Handsame reguleringsspørsmål om detaljregulering som er i samsvar med arealdel og/ eller områdeplan (førehandskonferanse).	Rådmannen
12-4, 5. ledd	Forlengje planvedtak med inntil to år av gonga.	PM
12-8, 1. ledd	Ved varsel av reguleringsarbeid, handsame planspørsmålet, evt. gje råd til planutarbeidinga.	PM
12-11,	Avgjere om reguleringsframlegg skal fremjast og leggje framlegg til reguleringsplan ut på høyring/ offentleg ettersyn.	PM
	Fremje alternativt framlegg til reguleringsplan.	PM
12-12, 2. ledd	Vedta mindre reguleringsplanar når planen er i samsvar med rammer i kommuneplanen sin arealdel, og det er mindre enn 4 år sidan den blei vedtatt av k-styret.	PM
12-14, 2. ledd	Vedta mindre endringar av reguleringsplanar, eller utfyllingar innanfor hovudtrekka i reguleringsplan.	PM
	Små endringar av reguleringsplan.	Rådmannen
13-1	Mellombels forbod mot tiltak	PM
13-2	Varigheit og frist	PM
13-3	Forlenging av frist	PM
16,2	Setja i verk ekspropriasjon til gjennomføring av reguleringsplan eller bebyggelsesplan	K-styret
16,3	Setja i verk ekspropriasjon uavhengig av reguleringsplan.	K-styret. Inngrep/ekspropriasjon krev samtykke frå kommunal- og regionaldepartementet.
16,4	Setja i verk ekspropriasjon til vass- og avlaupsanlegg mv.	K-styret. Ekspropriasjon krev samtykke frå kommunal- og regionaldepartementet.
19-4	Dispensasjonsmynde	Rådmannen enklare dispensasjonar i byggesaker, til dømes; mønehøgde og gesimshøgde, storleik hytte, anneks og uthus. Rådmannen enklare dispensasjonar frå reguleringsplanar.
32,6	Vedta førelegg	PM Fullmakt til å vedta førelegg.
33,1	Vedta regulativ for gebyr til kommunen ved handsaming av søknad om deling, byggjeløyve, kontroll, utferding av attestar m.m.	K-styret
	Vedtak i einskildsaker	Rådmannen får fullmakt til å fatte vedtak i einskildsaker etter lova. Dette gjeld med unntak av dei avgjerdene som ikkje kan delegerast, eller det som er delegert til andre.

§	Lov om serveringsverksemd av 13.06.97 nr. 55	Delegering til og om:
3	Serveringsløyve	OKO har fullmakt til å gje serveringsløyve.
4	Dagleg leiar	Rådmann
9	Innhenting av fråsegn	Rådmannen får fullmakt til å innhente fråsegn frå politiet eller andre offentlege myndigheitar.
13	Kontroll	Rådmannen får fullmakt til å utøve kontroll ved serveringsstaden.

15, 1.ledd	Føresegner om opningstider Lokal forskrift av 29.03.12 nr. 291	K-styret
15, 2.ledd	Unntak frå reglar om opningstid	OKO får fullmakt til, når særlege grunnar ligg føre, å gjere unntak frå gjeldande reglar for opningstid for den einskilde serveringsstaden.
15, 4.ledd	Utviding av opningstid	Rådmannen får fullmakt til ved einskilde høve å gi løyve til å lukke seinare eller opne tidlegare enn til dei tider som er fastsett av kommunen.
18 og 19	Inndraging av løyve	OKO får fullmakt til å straks sette eit serveringsløyve ut av kraft, jfr § 18, og til å kalle attende serveringsløyve, jfr § 19.
22, 4.ledd	Nytt løyve	Rådmannen får fullmakt til å i særlege høve gi utsetjing med innsending av søknad om nytt løyve ved overdraging av serveringsstad.
24	Løyve ved dødsfall	Ved løyvehavar sin død får rådmannen fullmakt til å gi dødsbuett løyve til drift utover fristen.

§	Skattelova av 26.03.99 nr 14	Delegering til og om:
15-3	Vedtak om kommunalt skatteøyre for eigedom, eige, innkome for personlege skattytarar	K-styret Kommunestyret skal i samband med budsjettet vedta satsar for inntektsskatt til kommunar. (Vedtak må gjerast innan 1.november i året før inntektsåret. Er vedtak etter fyrste ledd ikkje gjort innan den fastsette fristen, skal førre års vedtak gjelde ved utskriving av forskot på skatt)

§	Skogbrukslova av 27.05.05 nr. 31	Delegering til og om:
6, 3. ledd	Pålegg	Rådmannen får fullmakt til å gi fråsegn i fylgjande sak: Pålegg om skogkultur, jfr § 6, 3.ledd.
8, 2. ledd	Forbod	Rådmannen får fullmakt til å gi fråsegn i fylgjande sak: Forbod mot hogst, jfr § 8, 2.ledd.
	Forskrift om planlegging og godkjenning av veier for landbruksformål 28.05.2015	PM får fullmakt til å godkjenne nye vegplanar etter forskrifta, om høyringsinstansane ikkje har innvendingar mot planen Rådmannen: Opprusting av vegar til landbruksføremaal når vegtrasè ikkje skal endrast.

§	Lov om sosiale tenester i arbeids- og velferdsforvaltningen av 18.12.2009 nr 131	
Kap 4	Individuelle tenester	Rådmannen

§	Trekkanmeldelsesinstruksen	Delegering til og om:
	Instruks for anmeldelse til påtalemyndigheten av overtredelser på skattebetalingsområdet av 01.01.17. nr. 12 -setje fram krav om påtale	Skatteoppkrevjaren

§	Lov om val til Storting, fylkesting og kommunestyre av 28.06.02 nr. 57. Lov om Sametinget av 12.06.87 m/forskrift	Delegering til og om:
		Valstyret har fullmakter etter vallova og samelova, som det er høve til å delegere. Valstyret får fullmakt til å vidaredelegere fullmakter, om ikkje lover eller føresegner er til hinder for det, eller seier noko anna
		Valnemnda (formannskapet) Den kommunale valnemnda gjer framlegg til val og suppleringsval til kommunale styre, råd og utval. I tillegg har valnemnda ansvaret for å kome med kandidatar til eventuelle valkomitear, styrer, representantskap og liknande der kommunen har interesser.

§	Straffelova av 20.05.02 nr. 28	Delegering til og om:
	Krevje påtale	Rådmannen: Krevje påtale for straffbare handlingar (innbrot, hæververk på kommunal eigedom og liknande) mot kommunen
	Tvistemållova 17.06.05. nr 90	Delegering til og om:
	Tvistelovforskrifta 21.12.07 nr. 1605 §3	Rådmannen: Oppnemning av utval av faste møtefullmechtigar til forliksrådet K-sak 02/06

§	Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg av 16.03.12 nr 12	Delegering til og om:
3	Vass- og avløpsgebyr	Rådmannen: Krevje inn vass- og avløpsavgifter til kommunen

§	Veglova av 21.06.63 nr. 23	Delegering til og om:
9, 3.ledd	Veg	PM er kommunen sin vegstyresmakt.
	Ikkje-prinsipielt eller ved hast	Rådmannen: Kan fungere som kommunen si vegstyresmakt i alle saker som ikkje er av prinsipiell art eller i saker der det er viktig å få ei rask avgjerd
56	Samtykke og avgift	Rådmannen: Gje samtykke for innkrevjing av bompengar på privat veg, fastsetje bompengar for ferdsel på privat veg og kan setje vilkår om bestemt bruk av avgiftsmidlane.

§	Vegtrafikklova av 18.06.65 nr 4	Delegering til og om:
5	Skiltmynde	Rådmannen: Fungere som kommunen sin skiltmyndigheit
	Forskrift av 07.10.05 om offentlige trafikkskilt, vegoppmerking, trafikklyssignaler og anvisninger (skiltforskriften)	Rådmannen
7	Hindre trafikk	Rådmannen: Hindre trafikk på kommunale vegar dersom særlege tilhøve tilseier det
	Forskrift av 18.03.16 om parkering forflytningshemmede i medhold av vegtrafikklova	Rådmannen: Fullmakt til å avgjere søknader om parkeringsløyve for rørslehemma i samsvar med forskrifta.

§	<u>Lov om vern mot tobakkskader av 09.03.73 nr 14</u>	Delegering til og om:
13	Kontroll	Rådmannen får fullmakt til å utøve kontroll med serveringsstadene etter tobakkskadelova.

§	<u>Viltlova av 29.05.81 nr 38</u> <u>Forskrift om kommunale viltfond av 15.05.2011 nr 0537</u>	Delegering til og om:
		PM kan fastsetje fellingsavgift for elg og hjort, innanfor rammene gitt i forskrift, og disponere midlar på kommunalt viltfond.

§	<u>Yrkestransportlova av 21.06.02 nr 45</u>	Delegering til og om:
	<u>Yrkestransportforskriften av 26.03.03 nr. 401 kap. 3</u>	PM får fullmakt til å gi fråsegn på vegne av kommunen i saker om persontransport utanom rute

C. Særskilt mynde

1. Saker som kommunestyret sjølv skal avgjere:

- Oppretting av nye og nedlegging av eksisterande kommunale tenestetilbod.
- Kommuneplan, utbyggingsoppgåver, program for bustadbygging, samt andre overordna planar og tiltak.
- Ved vesentlege endringar av organisasjonen.
- Fastsetje leige for kommunale bustader.
- Vere generalforsamling i 100% kommunalt eigde aksjeselskap.
- Gjere endeleg vedtak om løns- og arbeidsvilkår ved tilsetting av rådmann og assisterande rådmann.
- Behandle rapportar frå kontrollutvalet.
- Gjere vedtak som får konsekvensar for budsjettet for seinare år.
- Personalpolitiske retningsliner ([PPR](#)).

2. Kommunestyret har gjeve formannskapet fullmakt/mynde i følgjande saker

(Ikkje lovfesta delegering til formannskapet):

- Gjennomføre val og suppleringsval til nemnder og råd i valperioden når dette er naudsynt, etter framlegg frå valnemnda. *Delegeringa gjeld* der dette ikkje er lagt til andre organ.
- Tinge om, og godkjenne avtaler om konsesjonskraft. Formannskapet er kommunen sitt faste utval i kraftverksaker.
- Fullmakt til å fastsetje leige for kontor og næringsbygg.
- Fullmakt til å setje ned/ettergje kommunale enkelt krav som er større enn kr 10 000,- mot same kreditor.
- Til å tildele tilskot etter "Reglar for tilskot i Fyresdal kommune", innanfor næringsfondsmidlane.
- Formannskapet er styre for næringsfondet

3. Kommunestyret har gjeve hovudutval for plan og miljø fullmakt/mynde i følgjande saker:

- Ansvar for, og rett til å gjere vedtak når det gjeld alt vedlikehald av kommunale bygg og anlegg innanfor vedteke budsjett. Dette gjeld likevel ikkje postar på investeringsbudsjettet.
- Fullmakt til å disponere budsjettet på det kommunale fiskefondet.
- Fullmakt til å disponere friluftsfondet

4. Kommunestyret har gjeve hovudutval for oppvekst, kultur og omsorg fullmakt/mynde i følgjande saker:

- Er kommunal forbrukarnemnd.
- Vedtak om og utdeling av kulturprisen og idrettsstipend
- Vedtak i søknader om kulturmidlar.
- Søknader over kr 10 000,-, tilskot til særskilte oppgåver og tiltak, (Retningsliner for tildeling av kulturmidlar)

5. Kommunestyret har gjeve arbeidsmiljøutvalet fullmakt/mynde i følgjande saker:

- Disponere opplæringsmidlane på ansvar 1124.

6. Kommunestyret har gjeve administrasjonsutvalet fullmakt/mynde i følgjande saker:

Hovudavtala § 4	"Behandlar og foreslår" dei overordna retningsliner for kommunen sin personalpolitikk, herunder m.a. utviklings- og omstillingsprosessar, utarbeide personalpolitiske retningsliner(PPR), reglement, instruksar og rutinar.
Avgjerdsrett / fråsegn / ankeinstans i personalsaker.	I medhald av det som er sagt over, blir dei personalsaker som kan delegerast, delegert til administrasjonsutvalet.
Eksempel på saker der utvalet har avgjerdsrett:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Avgjere søknader om permisjon utanom vedteke reglement. ➤ Avgjere anker over administrasjonen sine avgjerder på søknader om deltaking på kurs og etter- og vidareutdanning. ➤ Avgjere tvilsspørsmål om tolking og praktisering av avtaler, reglement og andre avgjerder som vedkjem arbeidstakarane.
Eksempel på saker der utvalet har rett til å gje fråsegn:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ved tilsetjing av rådmann og assisterande rådmann. ➤ Framlegg til reglement som vedkjem rådmannen. ➤ Personalpolitiske retningsliner (PPR). ➤ Ved nye og endra organisasjonsplanar i kommunen, etter uttale frå sektoren det gjeld.
Saker der utvalet er ankeinstans:	For administrative tilsetjingar.

7. Kommunestyret har gjeve politisk forhandlingsutval fullmakt/mynde i følgjande saker:

Det politiske forhandlingsutvalet er samansett av leiaren i ADMU, ordføraren og gruppeleiaren i opposisjonspartiet. Ordføraren er leiar av utvalet.

Ved innstilling til stillinga som rådmann og assisterande rådmann tiltrer rådmann og tillitsvald som medlemar av utvalet. (ved stemmelikhet har leiaren dobbelstemme).

- Politisk forhandlingsutval gjennomfører kap 3.4.1 og 3.5 forhandlingar, og har fullmakt til å gjere endelege avtaler om løns- og arbeidsvilkår i samsvar med lover og reglar innanfor gjeldande budsjettammer.
- Utvalet har innstillingsrett ved tilsetting av rådmann og assisterande rådmann.

8. Kommunestyret har gjeve rådmannen fullmakt/mynde i følgjande saker:

<p>Ikkje lovfesta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Fullmakt til å godkjenne bruk av konsulent/faghjelp der dette er turvande, innafor gjeldande budsjettramme. ➤ Fullmakt til å avgjere om ein skal fråfalle prioritet for lån når dette ikkje fører med seg risiko for tap for kommunen. ➤ Fullmakt til å godkjenne bortleige av kommunale bustader, samt seie opp leigeforhold. ➤ Fullmakt til å ettergje/setje ned kommunale krav på inntil kr 10 000,-, enkelt krav pr kreditor. ➤ Fullmakt til å fordele tilskot til trus- og livssynssamfunn i samsvar med dei til ei kvar tid gjeldande retningsliner, fastsett av departementet.
<p>Innan ADMU sitt ansvarsområde:</p>	<p>Fullmakt til å gjere vedtak i alle tilsettingar og oppseiingssaker, etter vedtektne retningsliner frå kommunestyret (PPR), unnateke er tilsetjing i rådmannsstillinga og stillinga som assisterande rådmann. Rådmannen har fullmakt til å ta avgjerd i alle saker innan arbeidsområdet til administrasjonsutvalet der det etter kommunelova er høve til å delegere til rådmannen og som blir rekna som av "ikkje - prinsipiell karakter".</p> <p>Eksempel på saker:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Fastsetjing av løn og lønnsansiennitet ved nytilsettingar/engasjement etter gjeldande reglar, der denne myndigheten ikkje er lagt til andre. ➤ Mellombels lønshøgning for einskilde arbeidstakarar innanfor budsjettrammene, og omgjering/omdisponering av heimlar innanfor stillingsrammene. ➤ Myndigheit til å endre budsjett, jfr. økonomireglement, tilsetjing av arbeidstakarar i sysselsetjingsprosjekt, gje permisjonar etter permisjonsreglementet, tildeling av tenestetelefon og påskjønning av tilsette etter personalpolitiske retningsliner. ➤ Avgjerdsmakta rådmannen har innan arbeidsområdet til administrasjonsutvalet, kan han delegere til kommunalsjefar eller avdelingsleiarar, ved å setje vilkår for utøving av avgjerdsmakta. ➤ Avgjerder etter § 10-2 i Arbeidsmiljølova om rett til redusert arbeidstid.
<p>Innan AMU sitt ansvarsområde:</p>	<p>Peike ut arbeidsgjevar sine representantar.</p>
<p>Kommunale vedtekter</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kan treffe avgjerd i saker som har med overføring av skogfond mellom kommunar å gjere. ➤ Får fullmakt til å tildele tilskot etter "Reglar for tilskot i Fyresdal kommune" der dette ikkje er lagt til andre.
<p>Administrativt forhandlingsutval</p>	<p>Rådmannen oppnemner eit administrativt forhandlingsutval. Utvalet arbeider etter retningsliner gjeve av kommunestyret/politisk forhandlingsutval. Medlemene av utvalet skal ikkje omfattast av forhandlingar etter kap 4 eller 5. Reglane om kjønnskvolterering bør gjelde. Utvalet har fullmakt til å gjere endeleg avtale om løns- og arbeidsvilkår i samsvar med lovar og reglement, innanfor sitt myndigheitsområde og gjeldande budsjettramme.</p>